



## ■ ■ ■ AEC - Perfectionnement en comptabilité LCA.BT

Avec un taux de renouvellement de main-d'œuvre de 75,6 % pour les années à venir, le secteur de la gestion, de la finance et de l'administration, peut avoir besoin de vous.

Type de sanction :	AEC (Attestation d'études collégiales)
Durée :	450 heures, pendant 10 mois au rythme de 12 h par semaine, 4 soirs par semaine, du lundi au jeudi, de 18 h 30 à 22 h
Début :	13 octobre 2009
Fin :	15 juillet 2010
Lieu :	Classe virtuelle interactive
Date limite d'inscription :	18 septembre 2009

### Formation dispensée en classe virtuelle interactive (CVI) ■ ■ ■

*La classe virtuelle interactive (CVI), en bref...*

*À partir de votre ordinateur, peu importe votre lieu de connexion, vous pourrez vous joindre au groupe de la classe virtuelle. La formation en classe virtuelle interactive (CVI) est dispensée via une page Web interactive où l'étudiant est en contact direct avec l'enseignant et les autres membres du groupe selon un horaire préétabli. Les étudiants entendent le formateur en direct et peuvent lui poser des questions. Tous les participants peuvent interagir entre eux et avec le formateur par la voix et le clavier. Un tableau virtuel, dirigé par l'enseignant, et des applications offrent un contenu de formation accessible aux étudiants. Du matériel pédagogique est transmis à l'étudiant par voie de courrier électronique et par la poste.*

### Modalités ■ ■ ■

Vous devez compléter une demande d'admission et remettre les documents suivants :

- une copie de votre certificat de naissance (nom du père et de la mère sur le certificat);
- une copie de vos diplômes;
- une copie de votre dernier relevé de notes de niveau secondaire;
- votre curriculum vitae;
- un chèque ou un mandat-poste au nom du Cégep de Matane d'un montant de 30 \$.

### Objectifs du programme ■ ■ ■

Ce programme de perfectionnement vise à rendre compétent les participantes et participants à ce programme dans les sphères reliés à la comptabilité en utilisant les nouvelles technologies et techniques.

Ce programme s'adresse à des personnes qui sont sur le marché du travail et qui veulent augmenter leurs compétences dans le domaine de la comptabilité dans le but d'enrichir leurs tâches, de pouvoir obtenir une promotion, de réorienter leurs carrières, d'actualiser leurs connaissances ou à toutes autres personnes qui veulent connaître la tenue de livre et approfondir certaines compétences reliées au domaine de la comptabilité.

- Comptabilité 1
- Comptabilité 2
- Utilisation de logiciels d'application courante
- Gestion du fonds de roulement
- Fiscalité
- Planification et contrôle budgétaire
- Implantation et traitement informatisé des données comptables

## Conditions d'admission

---

- Diplôme d'études secondaires.
- Expérience de deux ans sur le marché du travail.
- Bonne connaissance usuelle de l'informatique (environnement Windows, Word, Excel, navigation Internet, courrier électronique).

## Perspectives d'emploi

---

Suite à la formation, les diplômés du Perfectionnement en comptabilité pourront occuper les postes suivants : commis à la paye, aux comptes fournisseurs, aux comptes clients; commis-comptable, caissier; assistant comptable; gérant et assistant gérant.

Voici les milieux de travail concernés par ce domaine de formation : entreprises manufacturières, de services et gouvernementales; commerces de détail et de gros; établissements d'enseignement et instituts de recherche; bureaux de comptables et de conseillers en ressources humaines; banques et institutions financières; firmes de courtage et sociétés immobilières; coopératives.

## Coûts

---

1 720 \$ (livres inclus)

## Renseignements

---

Francyne Sergerie, agente de bureau, classe principale  
Téléphone : 418 763-7761, poste 1  
Sans frais : 1 866 715-6702  
Télécopieur : 418 763-5633  
Courriel : [sergerie.francyne@collegia.qc.ca](mailto:sergerie.francyne@collegia.qc.ca)

Christine Demers, conseillère à la formation  
Téléphone : 418 763-7761, poste 2  
Sans frais : 1 866 715-6702  
Télécopieur : 418 763-5633  
Courriel : [demers.christine@collegia.qc.ca](mailto:demers.christine@collegia.qc.ca)