



Fiches descriptives  
(autoévaluation)  
Techniques de pharmacie  
(165.A0)

Reconnaissance des acquis et des compétences

Mars 2021

#### Coordination

Direction de l'offre de formation collégiale.  
Direction générale des affaires collégiales  
Secteur du développement et du soutien des réseaux  
Ministère de l'Enseignement supérieur

#### Conception et rédaction

CERAC Marie-Victorin

Pour tout renseignement, s'adresser à l'endroit suivant :

Renseignements généraux  
Ministère de l'Enseignement supérieur  
1035, rue De La Chevrotière,  
Québec (Québec) G1R 5A5  
Téléphone : 418 643-7095  
Ligne sans frais : 1 866 747-6626

Ce document peut être consulté dans la section sécurisée  
de l'enseignement supérieur : <https://securise.education.gouv.qc.ca/ens-sup/>

© Gouvernement du Québec  
Ministère de l'Enseignement supérieur

---

## Table des matières

FICHE DE RENSEIGNEMENTS PERSONNELS.....	1
RENSEIGNEMENTS ET CONSIGNES.....	2
Qu'est-ce qu'une fiche descriptive?.....	2
Comment remplir une fiche descriptive?.....	2
02BY – CONTRÔLER LES OPÉRATIONS DE LA CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT.....	3
REGROUPEMENT A : LA PROFESSION DE TECHNICIENNE OU TECHNICIEN EN PHARMACIE.....	4
00HA – ANALYSER LA FONCTION DE TRAVAIL.....	4
02BV – COLLABORER AU FONCTIONNEMENT ADMINISTRATIF D'UNE PHARMACIE.....	4
02BX – GÉRER LE PERSONNEL TECHNIQUE DE LA PHARMACIE.....	6
02BR – INTERAGIR EN CONTEXTE PROFESSIONNEL.....	7
REGROUPEMENT D : PRÉPARATION DES MÉDICAMENTS.....	8
02BS – COORDONNER LE CONDITIONNEMENT DES MÉDICAMENTS.....	8
02BT – COORDONNER LES PRÉPARATIONS MAGISTRALES NON-STÉRILES.....	8
02BU – COORDONNER LA PRÉPARATION DE PRODUITS STÉRILES.....	8
REGROUPEMENT E : EFFICIENCE DU CIRCUIT DU MÉDICAMENT.....	11
02BZ– CONTRÔLER DES ACTIVITÉS LIÉES AU CIRCUIT DU MÉDICAMENT.....	11
02BW– COLLABORER AU CONTRÔLE DE LA QUALITÉ ET À L'AMÉLIORATION CONTINUE.....	11
02C9 – GÉRER LES TECHNOLOGIES LIÉES AU CIRCUIT DU MÉDICAMENT.....	13
02CB – COLLABORER À DES ÉTUDES CLINIQUES.....	14
REGROUPEMENT B : L'ORGANISME HUMAIN ET LES PRINCIPAUX PROBLÈMES DE SANTÉ.....	15
00Q0 – DÉVELOPPER UNE VISION INTÉGRÉE DE L'ORGANISME HUMAIN.....	15
02AZ – CARACTÉRISER LES PRINCIPAUX PROBLÈMES DE SANTÉ ET LES MALADIES.....	15
REGROUPEMENT C : THÉRAPIE MÉDICAMENTEUSE.....	17
02BK – DISCERNER LES CARACTÉRISTIQUES DES MÉDICAMENTS.....	17
02BL – ANALYSER L'USAGE DES MÉDICAMENTS ET LEURS EFFETS SUR L'ORGANISME HUMAIN.....	17
02CA – COLLABORER À LA PRISE EN CHARGE DE LA THÉRAPIE MÉDICAMENTEUSE.....	17

**FICHE DE RENSEIGNEMENTS PERSONNELS**

Nom :	
Prénom :	
Date de naissance : (aaaa-mm-jr)	
Adresse : (numéro, rue, appartement, ville, province, code postal)	
Téléphone résidentiel : (y compris le code régional)	
Téléphone au travail : (y compris le code régional)	Poste :
Téléphone cellulaire : (y compris le code régional)	
Courrier électronique :	

## RENSEIGNEMENTS ET CONSIGNES

Qu'est-ce qu'une fiche descriptive?

La fiche descriptive est un outil d'autoévaluation qui vous permet de faire l'inventaire de vos acquis au regard des compétences d'un programme d'études donné et d'entreprendre une démarche de reconnaissance.

La fiche descriptive vous permet :

- de vous situer par rapport aux éléments de la compétence ou du regroupement de compétences;
- de vous préparer à l'entrevue de validation.

De plus, elle permet à la personne responsable de la reconnaissance des acquis et des compétences et aux spécialistes de contenu de préparer l'entrevue de validation prévue dans la démarche de reconnaissance.

Comment remplir une fiche descriptive?

1. Lisez attentivement l'information sur la compétence ou sur le regroupement de compétences.
2. Cochez la case qui correspond le mieux à votre réponse pour chaque phrase de la description de la compétence ou des compétences du regroupement :

J'AI LES ACQUIS		
Oui	En partie	Non

- ⚙️ Oui : Si vous êtes capable d'accomplir ce qui est décrit.
- ⚙️ En partie : Si vous êtes capable d'accomplir une partie de ce qui est décrit.
- ⚙️ Non : Si vous n'êtes pas capable d'accomplir ce qui est décrit.

3. En vous référant à vos expériences personnelles et professionnelles, répondez à la consigne qui suit la description de la compétence ou du regroupement de compétences.

Notez que, pour les compétences des Regroupements B et C ainsi que pour la compétence 02CB, il est possible que vous n'ayez pas les acquis pour démontrer ces compétences en RAC. Si telle est votre situation, vous pourrez suivre, à distance, les cours reliés à ces compétences.

## 02BY – CONTRÔLER LES OPÉRATIONS DE LA CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

### FICHE DESCRIPTIVE AUTOÉVALUATION

**Information sur la compétence** | Gérer les stocks de médicaments et les fournitures requises en fonction des spécificités des produits, du circuit du médicament et de la réglementation.

Description de la compétence		J'AI LES ACQUIS		
		Oui	En partie	Non
02BY-1	Contrôler l'approvisionnement des médicaments et des fournitures.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BY-2	Contrôler l'application des procédures de réception.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BY-3	Contrôler les conditions d'entreposage et de transport des médicaments et des fournitures.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BQ-4	Utiliser des équipements pour l'entreposage et la distribution des médicaments (réfrigérateurs, congélateurs, chariots).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BY-4	Assurer le suivi des inventaires des médicaments et des fournitures.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BY-5	Contrôler l'application des procédures de retours et de rappels des médicaments et des fournitures.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BY-6	Contrôler l'application des procédures de destruction des médicaments et des déchets biomédicaux.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Décrivez une situation concrète et précise où vous avez dû mettre en œuvre la compétence.

---

---

---

---

---

---

**REGROUPEMENT A : LA PROFESSION DE TECHNICIENNE OU TECHNICIEN EN PHARMACIE**  
**00HA – ANALYSER LA FONCTION DE TRAVAIL**  
**02BV – COLLABORER AU FONCTIONNEMENT ADMINISTRATIF D'UNE PHARMACIE**

**FICHE DESCRIPTIVE**  
**AUTOÉVALUATION**

**Information sur le regroupement de compétences**

Situer la profession sous ses aspects organisationnels, législatifs, réglementaires et opérationnels et identifier les habiletés et comportements requis à l'exercice de la profession.

Contribuer aux aspects administratifs de la pharmacie d'établissement et communautaire tels que la facturation et l'archivage de la documentation.

Description du regroupement de compétences		J'AI LES ACQUIS		
		Oui	En partie	Non
00HA-1	Décrire le positionnement et l'organisation des pharmacies d'établissements de santé et des pharmacies communautaires dans le réseau de santé québécois.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
00HA-2	Nommer les tâches d'une technicienne ou d'un technicien en pharmacie ainsi que les habiletés et comportements requis dans l'exécution de celles-ci.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
00HA-3	Reconnaître les exigences législatives, réglementaires et normatives encadrant la pratique de la pharmacie.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BN-1	Identifier la réglementation régissant la santé, la sécurité, l'hygiène, la salubrité et la protection de l'environnement.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
00HA-4	Identifier les rôles et les responsabilités des organisations reliées à l'exercice de la pharmacie.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BV-1	Décrire le fonctionnement administratif des pharmacies selon les étapes du circuit du médicament (ex. : modalités d'acquisition des médicaments, sources de revenu et postes de dépenses).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BV-2	Résoudre les cas complexes de facturation en pharmacie communautaire.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BV-3	Expliquer les principes encadrant la gestion documentaire (ex. : classement, archivage, délai avant destruction).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BM-4	Effectuer des calculs liés aux activités administratives (ex. : prix de détail, coût de revient, ratios).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Décrivez une situation concrète et précise où vous avez dû mettre en œuvre les compétences du regroupement.

---

---

---

---

---

Version provisoire



## 02BX – GÉRER LE PERSONNEL TECHNIQUE DE LA PHARMACIE

### FICHE DESCRIPTIVE AUTOÉVALUATION

**Information sur la compétence** | Participer à la gestion opérationnelle de l'équipe technique de la pharmacie par l'organisation du travail, l'intégration et la formation du personnel.

Description de la compétence	J'AI LES ACQUIS		
	Oui	En partie	Non
02BX-1 Pour l'intégration des employés à l'équipe technique : <ul style="list-style-type: none"><li>• Participer au processus d'embauche (ex. : sélection des candidats, compléter les grilles pendant l'entrevue);</li><li>• Encadrer l'employé durant la période d'orientation.</li></ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BX-2 Répartir les tâches selon les postes.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BX-3 Effectuer la gestion des horaires.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BN-2 Associer des moyens de prévention aux risques et aux dangers liés à la pratique professionnelle.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BX-4 Apprécier le rendement du personnel technique.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BX-5 Mobiliser les employés (ex. : obtenir leur engagement envers l'organisation).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BX-6 Encadrer les activités de formation et d'évaluation (ex. : identification des besoins, planification et animation des activités).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Décrivez une situation concrète et précise où vous avez dû mettre en œuvre la compétence.

---

---

---

---

---

---

## 02BR – INTERAGIR EN CONTEXTE PROFESSIONNEL

### FICHE DESCRIPTIVE AUTOÉVALUATION

#### Information sur la compétence

Communiquer et interagir de façon professionnelle avec divers collaborateurs, des patients et leurs proches ainsi qu'être en mesure de résoudre des problèmes qui ont trait à la communication en milieu de travail.

Description de la compétence	J'AI LES ACQUIS		
	Oui	En partie	Non
02BR-1 En adoptant une conduite professionnelle, déontologique et éthique : <ul style="list-style-type: none"><li>• Appliquer les techniques de communication verbales et non verbales ainsi que les principes d'écoute active;</li><li>• Adapter son niveau de langage selon l'interlocuteur, le contexte et la culture.</li></ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BR-2 Rédiger des documents professionnels ou à caractère normatif (ex. : procédures pour l'équipe technique, outils, registres, documents pour les patients).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BM-3 Élaborer des outils de conversion mathématique pour le personnel.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BR-3 Travailler en équipe intradisciplinaire et interdisciplinaire (ex. : ouverture d'esprit, réceptivité, leadership).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BR-4 Effectuer la gestion et la prévention de conflits.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Décrivez une situation concrète et précise où vous avez dû mettre en œuvre la compétence.

---

---

---

---

---

**REGROUPEMENT D : PRÉPARATION DES MÉDICAMENTS**  
**02BS – COORDONNER LE CONDITIONNEMENT DES MÉDICAMENTS**  
**02BT – COORDONNER LES PRÉPARATIONS MAGISTRALES NON-STÉRILES**  
**02BU – COORDONNER LA PRÉPARATION DE PRODUITS STÉRILES**

**FICHE DESCRIPTIVE**  
**AUTOÉVALUATION**

**Information sur le regroupement de compétences**

Assurer la conformité de la préparation des médicaments (conditionnement, préparations magistrales non stériles et produits stériles) selon leurs spécificités et ce, dans le respect de la réglementation, des procédures et des normes encadrant la pratique professionnelle.

Description du regroupement de compétences		J'AI LES ACQUIS		
		Oui	En partie	Non
<b>En respectant la spécificité des médicaments, le cadre normatif et les procédures établies et ce, sous la supervision de la pharmacienne ou du pharmacien :</b>				
Pour le conditionnement des médicaments :				
02BS-1	Encadrer les activités de conditionnement (ex. : déroulement des activités, respect des procédures, consignation).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BP-4	Appliquer les fonctionnalités des logiciels liés aux équipements et appareils.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BQ-1	Utiliser des équipements pour le conditionnement des médicaments (ex. : distributeur automatique ou semi-automatique, ensacheuse, valideuse de sachets).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BS-2	Assurer la conformité des médicaments conditionnés.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BS-3	Assurer l'entretien et l'étalonnage du matériel de conditionnement.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pour la coordination des préparations magistrales non stériles :				
02BT-1	Appliquer le cadre normatif.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BT-2	Rédiger des formules maitresses.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BM-1	Établir des conversions entre les différents systèmes de mesure.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BM-2	Concernant les calculs pharmaceutiques : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Appliquer la règle de proportionnalité;</li> <li>• Appliquer la règle de dilution;</li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**REGROUPEMENT D : PRÉPARATION DES MÉDICAMENTS**  
**02BS – COORDONNER LE CONDITIONNEMENT DES MÉDICAMENTS**  
**02BT – COORDONNER LES PRÉPARATIONS MAGISTRALES NON-STÉRILES**  
**02BU – COORDONNER LA PRÉPARATION DE PRODUITS STÉRILES**

**FICHE DESCRIPTIVE**  
**AUTOÉVALUATION**

**Information sur le regroupement de compétences**

Assurer la conformité de la préparation des médicaments (conditionnement, préparations magistrales non stériles et produits stériles) selon leurs spécificités et ce, dans le respect de la réglementation, des procédures et des normes encadrant la pratique professionnelle.

Description du regroupement de compétences		J'AI LES ACQUIS		
		Oui	En partie	Non
<b>En respectant la spécificité des médicaments, le cadre normatif et les procédures établies et ce, sous la supervision de la pharmacienne ou du pharmacien :</b>				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Appliquer la méthode d'alligation;</li> <li>• Appliquer la méthode de l'aliquote;</li> <li>• Calculer la dose ou le débit en fonction de différentes unités de mesure.</li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BT-3	Encadrer les activités de préparations (ex. : déroulement des activités, respect des procédures, consignation).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BQ-2	Utiliser des équipements pour la préparation des magistrales non stériles (ex. : balance, agitateur, caméra).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BT-4	Assurer la conformité des préparations.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BT-5	Assurer l'entretien et l'étalonnage du matériel requis.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Pour la préparation de produits stériles :</b>				
02BU-1	Appliquer le cadre normatif.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BU-2	Rédiger des protocoles.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BU-3	Encadrer les activités de préparations (ex. : déroulement des activités, respect des procédures, consignation).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BQ-3	Utiliser des équipements pour la préparation de produits stériles (ex. : pompes volumétriques, hottes stériles, agitateurs, caméras).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BN-3	Appliquer des mesures de prévention des infections et de la	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**REGROUPEMENT D : PRÉPARATION DES MÉDICAMENTS**  
**02BS – COORDONNER LE CONDITIONNEMENT DES MÉDICAMENTS**  
**02BT – COORDONNER LES PRÉPARATIONS MAGISTRALES NON-STÉRILES**  
**02BU – COORDONNER LA PRÉPARATION DE PRODUITS STÉRILES**

**FICHE DESCRIPTIVE**  
**AUTOÉVALUATION**

**Information sur le regroupement de compétences**

Assurer la conformité de la préparation des médicaments (conditionnement, préparations magistrales non stériles et produits stériles) selon leurs spécificités et ce, dans le respect de la réglementation, des procédures et des normes encadrant la pratique professionnelle.

Description du regroupement de compétences	J'AI LES ACQUIS		
	Oui	En partie	Non
<b>En respectant la spécificité des médicaments, le cadre normatif et les procédures établies et ce, sous la supervision de la pharmacienne ou du pharmacien :</b>			
contamination chimique.			
02BU-4 Assurer la conformité des produits stériles.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BU-5 Assurer l'entretien et l'étalonnage du matériel requis.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Décrivez une situation concrète et précise où vous avez dû mettre en œuvre les compétences du regroupement.

---



---



---



---



---

**REGROUPEMENT E : EFFICIENCE DU CIRCUIT DU MÉDICAMENT**  
**02BZ– CONTRÔLER DES ACTIVITÉS LIÉES AU CIRCUIT DU MÉDICAMENT**  
**02BW– COLLABORER AU CONTRÔLE DE LA QUALITÉ ET À L'AMÉLIORATION CONTINUE**

**FICHE DESCRIPTIVE**  
**AUTOÉVALUATION**

**Information sur le regroupement de compétences**

Superviser et coordonner des activités techniques du circuit du médicament tels que le traitement des ordonnances, la préparation et la distribution de médicaments.

Améliorer les processus et les procédures liés au circuit du médicament et estimer les risques potentiels afin d'y pallier.

Description du regroupement de compétences		J'AI LES ACQUIS		
		Oui	En partie	Non
<b>Dans le cadre du circuit du médicament :</b>				
02BZ-1	Prioriser les tâches techniques selon les situations.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BZ-2	Assurer le traitement des ordonnances (ex. : validation des calculs, vérification de la concordance des données saisies, participation à la résolution de problèmes).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BP-1	Appliquer les fonctionnalités des systèmes d'information en pharmacie (logiciel de traitement des ordonnances).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BP-2	Exploiter des logiciels ou des applications connexes (ex. : outils d'aide à la décision).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BN-4	Assurer l'application de mesures ergonomiques par le personnel technique.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BN-5	Appliquer des mesures relatives à une situation d'urgence ou une situation de crise.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BZ-3	Assurer la préparation et la distribution des médicaments au regard des aspects sécurité, qualité et productivité (ex. : intégration de moyens technologiques, processus de double vérification indépendante).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BW-1	Contrôler les étapes critiques (ex. : implantation d'un registre de traçabilité, consignation, suivi des indicateurs de qualité).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BW-2	Assurer le suivi des rapports d'évènements (ex. : analyse des rapports, implantation de mesures correctives).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BW-3	Contribuer aux inspections ou aux visites d'agrément en réalisant les activités préparatoires et appliquant les plans d'amélioration retenus.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**REGROUPEMENT E : EFFICIENCE DU CIRCUIT DU MÉDICAMENT**  
**02BZ- CONTRÔLER DES ACTIVITÉS LIÉES AU CIRCUIT DU MÉDICAMENT**  
**02BW- COLLABORER AU CONTRÔLE DE LA QUALITÉ ET À L'AMÉLIORATION CONTINUE**

**FICHE DESCRIPTIVE**  
**AUTOÉVALUATION**

**Information sur le regroupement de compétences**

Superviser et coordonner des activités techniques du circuit du médicament tels que le traitement des ordonnances, la préparation et la distribution de médicaments.

Améliorer les processus et les procédures liés au circuit du médicament et estimer les risques potentiels afin d'y pallier.

Description du regroupement de compétences		J'AI LES ACQUIS		
		Oui	En partie	Non
<b>Dans le cadre du circuit du médicament :</b>				
02BW-4	Mettre à jour les procédures.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BP-3	Appliquer les fonctionnalités des logiciels de bureautique (ex. : Word, Excel, Power Point).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Décrivez une situation concrète et précise où vous avez dû mettre en œuvre les compétences du regroupement.

---



---



---



---



---

**02C9 – GÉRER LES TECHNOLOGIES LIÉES AU CIRCUIT DU MÉDICAMENT****FICHE DESCRIPTIVE  
AUTOÉVALUATION****Information sur  
la compétence**

Optimiser les technologies utilisées en pharmacie en assurant la mise à jour des systèmes d'information, l'intégration des nouvelles fonctionnalités et la certification des équipements.

Description de la compétence		J'AI LES ACQUIS		
		Oui	En partie	Non
<b>En respectant les règles de sécurité informatique :</b>				
02C9-1	Optimiser les systèmes d'information et les logiciels liés aux équipements.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02C9-2	Intégrer les nouvelles fonctionnalités des systèmes d'information et des logiciels liés aux équipements.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02C9-3	Résoudre les problèmes liés aux technologies (ex. : suivi des appels de services, plan de contingence).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02C9-4	Contrôler l'application des procédures d'entretien, d'étalonnage et le suivi des certifications des équipements et des installations.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Décrivez une situation concrète et précise où vous avez dû mettre en œuvre la compétence.

---



---



---



---



---



**02CB – COLLABORER À DES ÉTUDES CLINIQUES****FICHE DESCRIPTIVE  
AUTOÉVALUATION**

**Information sur la compétence** | Assurer l'application technique du protocole de recherche (ex. : protocoles, procédures, documentation).

Description de la compétence	J'AI LES ACQUIS		
	Oui	En partie	Non
02CB-1 Reconnaître les concepts liés aux études cliniques (ex. : phases, devis de recherche, composante, comité).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02CB-2 Traiter les aspects techniques d'un protocole de recherche (ex. : résumé, identification des problèmes et des solutions potentielles, rédaction de procédures).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02CB-3 Contrôler l'approvisionnement et l'entreposage des médicaments de recherche.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02CB-4 Appliquer les aspects techniques du protocole de recherche.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02CB-5 Assurer la conformité de la documentation aux exigences du protocole.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BM-5 Interpréter des paramètres liés à la démarche statistique (ex. : variables, taille d'échantillon, moyenne, médiane, écart-type, NNT <sup>1</sup> , RR <sup>2</sup> ).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Décrivez une situation concrète et précise où vous avez dû mettre en œuvre la compétence.

---



---



---



---



---

<sup>1</sup> NNT: Number Needed to Treat

<sup>2</sup> RR: Risque Relatif

**REGROUPEMENT B : L'ORGANISME HUMAIN ET LES PRINCIPAUX PROBLÈMES DE SANTÉ**  
**00Q0 – DÉVELOPPER UNE VISION INTÉGRÉE DE L'ORGANISME HUMAIN**  
**02AZ – CARACTÉRISER LES PRINCIPAUX PROBLÈMES DE SANTÉ ET LES MALADIES**

**FICHE DESCRIPTIVE**  
**AUTOÉVALUATION**

**Information sur le  
regroupement de  
compétences**

Se représenter une vision intégrée du corps humain incluant l'anatomie et le fonctionnement normal des systèmes physiologiques.

Établir des liens entre les principales maladies de l'organisme humain, les déséquilibres et les systèmes physiologiques.

Description du regroupement de compétences		J'AI LES ACQUIS		
		Oui	En partie	Non
00Q0-1	<p>En ce qui concerne l'anatomie du corps humain:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>repérer les parties du corps, les organes et les systèmes physiologiques;</li> <li>identifier les niveaux d'organisation cellulaire (plans chimique, cellulaire, tissulaire, organique et systémique);</li> <li>identifier les liens entre les différentes parties du corps.</li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
00Q0-2	<p>Relativement au fonctionnement normal des systèmes du corps humain:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>identifier la fonction et le fonctionnement des organes et des systèmes;</li> <li>établir des liens entre les différents systèmes.</li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
00Q0-3	<p>À propos des principes de régulation de l'organisme humain (homéostasie) :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>reconnaître le corps humain comme un organisme en recherche d'équilibre;</li> <li>reconnaître les facteurs perturbateurs et les mécanismes visant un retour à l'équilibre;</li> <li>mettre en relation les déséquilibres biologiques et les impacts sur le fonctionnement de l'organisme humain</li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02AZ-1	<p>Concernant les principaux problèmes de santé:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>reconnaître l'étiologie, les facteurs de risques et les processus d'évolution des maladies;</li> <li>relier les manifestations cliniques et les valeurs de</li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**REGROUPEMENT B : L'ORGANISME HUMAIN ET LES PRINCIPAUX PROBLÈMES DE SANTÉ**  
**00Q0 – DÉVELOPPER UNE VISION INTÉGRÉE DE L'ORGANISME HUMAIN**  
**02AZ – CARACTÉRISER LES PRINCIPAUX PROBLÈMES DE SANTÉ ET LES MALADIES**

**FICHE DESCRIPTIVE**  
**AUTOÉVALUATION**

**Information sur le regroupement de compétences**

Se représenter une vision intégrée du corps humain incluant l'anatomie et le fonctionnement normal des systèmes physiologiques.

Établir des liens entre les principales maladies de l'organisme humain, les déséquilibres et les systèmes physiologiques.

Description du regroupement de compétences	J'AI LES ACQUIS		
	Oui	En partie	Non
laboratoires à une condition médicale; <ul style="list-style-type: none"> <li>• identifier des complications potentielles.</li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02AZ-2 Concernant les désordres immunologiques et infectieux : <ul style="list-style-type: none"> <li>• identifier les agents agresseurs (ex.: bactérie, virus), leur mode de transmission et les mesures préventives associées;</li> <li>• relier les manifestations cliniques et les valeurs de laboratoires aux infections et aux processus évolutifs.</li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02AZ-3 Reconnaître les principaux cancers (facteurs de risques, manifestations cliniques et processus évolutif).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Décrivez une situation concrète et précise où vous avez dû mettre en œuvre les compétences du regroupement.

---



---



---



---



---

**REGROUPEMENT C : THÉRAPIE MÉDICAMENTEUSE****02BK – DISCERNER LES CARACTÉRISTIQUES DES MÉDICAMENTS****02BL – ANALYSER L'USAGE DES MÉDICAMENTS ET LEURS EFFETS SUR L'ORGANISME HUMAIN****02CA – COLLABORER À LA PRISE EN CHARGE DE LA THÉRAPIE MÉDICAMENTEUSE****FICHE DESCRIPTIVE****AUTOÉVALUATION****Information sur le regroupement de compétences**

Interpréter les informations disponibles relatives aux médicaments afin de nommer les principales caractéristiques et d'identifier leurs effets dans l'organisme.

Interpréter les effets des médicaments en établissant des liens entre les médicaments, leurs effets sur l'organisme humain et les maladies.

Participer, en collaboration avec le pharmacien, à la prestation de soins pharmaceutiques et à l'application du plan de prise en charge de la patiente ou du patient.

Description du regroupement de compétences		J'AI LES ACQUIS		
		Oui	En partie	Non
<b>Sous la supervision de la pharmacienne ou du pharmacien :</b>				
02BK-1	Distinguer les principaux paramètres définissant les médicaments (ex. : classification, formulation, bioéquivalence/biosimilarité).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BK-2	Effectuer des recherches d'information sur les médicaments.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BK-3	Interpréter les paramètres pharmacocinétiques de base des médicaments (ex. : absorption, demi-vie, distribution).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BK-4	Identifier les principaux mécanismes d'action des médicaments.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BK-5	Identifier les principaux facteurs influençant l'effet du médicament dans l'organisme.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BL-1	Établir des liens entre les médicaments et leurs usages.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BL-2	Concernant les principaux médicaments : <ul style="list-style-type: none"> <li>• identifier les posologies usuelles;</li> <li>• expliquer l'effet attendu du traitement;</li> <li>• reconnaître les effets indésirables et les interactions potentielles;</li> <li>• reconnaître les précautions et les contre-indications.</li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**REGROUPEMENT C : THÉRAPIE MÉDICAMENTEUSE****02BK – DISCERNER LES CARACTÉRISTIQUES DES MÉDICAMENTS****02BL – ANALYSER L'USAGE DES MÉDICAMENTS ET LEURS EFFETS SUR L'ORGANISME HUMAIN****02CA – COLLABORER À LA PRISE EN CHARGE DE LA THÉRAPIE MÉDICAMENTEUSE****FICHE DESCRIPTIVE****AUTOÉVALUATION****Information sur le regroupement de compétences**

Interpréter les informations disponibles relatives aux médicaments afin de nommer les principales caractéristiques et d'identifier leurs effets dans l'organisme.

Interpréter les effets des médicaments en établissant des liens entre les médicaments, leurs effets sur l'organisme humain et les maladies.

Participer, en collaboration avec le pharmacien, à la prestation de soins pharmaceutiques et à l'application du plan de prise en charge de la patiente ou du patient.

Description du regroupement de compétences		J'AI LES ACQUIS		
		Oui	En partie	Non
<b>Sous la supervision de la pharmacienne ou du pharmacien :</b>				
02BL-3	Établir des liens entre les renseignements cliniques obtenus, les médicaments et les conditions de santé de la patiente ou du patient.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02CA-1	Colliger des renseignements relatifs à la patiente ou au patient (ex. : complément d'information à l'histoire médicamenteuse, valeurs de laboratoire, mesures cliniques).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02CA-2	Appliquer le plan de prise en charge établi par la pharmacienne ou le pharmacien.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02BQ-5	Utiliser des petits appareils ou des instruments liés à la surveillance de la thérapie médicamenteuse par la patiente ou le patient (ex. : lecteurs de glycémie, lecteurs de la coagulation, MAPA <sup>3</sup> ).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02CA-3	Enseigner l'utilisation d'appareils, de dispositifs et d'accessoires aux patients.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02CA-4	Appliquer des techniques d'administration de médicaments (ex. : sous-cutané, intramusculaire, inhalation).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02CA-5	Appliquer des techniques de prélèvement (ex. : nasopharyngé).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<sup>3</sup> MAPA : Monitoring Ambulatoire de la Pression Artérielle

Décrivez une situation concrète et précise où vous avez dû mettre en œuvre les compétences du regroupement.

---

---

---

---

---

---

Version provisoire

[education.gouv.qc.ca](http://education.gouv.qc.ca)

Version provisoire

**Enseignement  
supérieur**

**Québec** 